



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "NELSON MANDELA"
Infanzia, - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via dei Torriani, 44 – 00164 Roma Tel. 0666000349
Cod. Mecc. RMIC8FW00E – C.F. 97712890587
rmic8fw00e@istruzione.it - rmic8fw00e@pec.istruzione.it
www.icnelsonmandela.edu.it



Decreto n. 821

ISTITUTO COMPRENSIVO - "NELSON MANDELA"-ROMA
Prot. 0004701 del 02/10/2024
II (Uscita)

Al personale scolastico
Alle famiglie degli alunni
All'Albo
Al Sito/RE

OGGETTO: Decreto indizione Elezioni del Consiglio di Istituto - triennio 2024/25 – 2025/26 – 2026/27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15.07.1991, modificata dalle OO.MM. n. 293 del 24.06.1996, e n. 277 del 17.06.1998 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;

VISTA l'O.M. n. 267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti Comprensivi di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di I° grado;

VISTA la C.M. n. 364 prot. n. 3591 del 24.07.1996;

VISTA la nota MIM prot. n. 38475 del 19/09/2024, nella quale si ricorda che le operazioni di voto degli organi di durata annuale dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2024;

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio, prot. n. 71368 del 01/10/2024

INDICE

le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto – triennio 2024 -2027, nei giorni di **domenica 17/11/2024 dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e lunedì 18/11/2024 dalle ore 8,00 alle ore 13,30.**

Al riguardo si rammenta il seguente scadenziario elettorale ai sensi dell'OM 215/1991:

La consistenza numerica del Consiglio di Istituto è determinata in n. 19 unità

- n. 8 docenti
- n. 8 genitori
- n. 2 personale ATA
- n. 1 Dirigente Scolastico (componente di diritto)

Scadenario

Presentazione delle liste dei candidati c/o gli uffici di segreteria:

Le liste debbono essere presentate alla segreteria della “*commissione elettorale*” personalmente da uno dei firmatari dalle ore 9:00 del 28/10/2024 alle ore 12:00 del 04/11/2024, rispettivamente dal 20° al 15° giorno antecedente le votazioni, vista la chiusura della scuola il 3.11.2024 (domenica) e il 2.11.2024 (sabato).

Alle liste devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione dell'accettazione della candidatura;
- 2) certificati di autenticazione delle firme dei presentatori di liste.

Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi

Dette riunioni possono essere tenute dal 30/10/2024 al 15/11/2024 (rispettivamente 18° e 2° giorno antecedente le votazioni).

Nomina dei seggi

I seggi sono nominati in data non successiva al 12/11/2024 (5° giorno antecedente le votazioni).

Seggi elettorali e giorni di votazione

- Sono istituiti n. 3 seggi.

Seggio n. 1 (Plesso “A.Celli” via dei Torriani,44) ove voteranno:

i genitori degli alunni di tutte le classi frequentanti nel corrente anno il plesso “A.Celli”; tutto il personale docente e ATA in servizio nel plesso “Celli”.

Seggio n. 2 (Plesso “I.Pizzetti” di via della Pisana n. 168) ove voteranno:

i genitori degli alunni di tutte le classi frequentanti il Plesso “I.Pizzetti”; tutto il personale docente e ATA in servizio nel Plesso “I.Pizzetti”.

Seggio n. 3 (Plesso “R.Villoresi” via della Pisana n. 306) ove voteranno:

i genitori degli alunni di tutte le classi frequentanti nel corrente anno il plesso “R.Villoresi”; tutto il personale docente e ATA in servizio nel plesso “R.Villoresi”

- Ogni seggio elettorale è composto da un presidente e da due scrutatori (uno con funzioni di segretario): i tre membri, elettori nella sede, sono scelti nelle categorie da rappresentare.

Si vota **domenica 17/11/2024 dalle ore 8,00 alle ore 12,00** e **lunedì 18/11/2024 dalle ore 8,00 alle ore 13,30**.

N.B. Chi è candidato non può essere nominato componente del seggio elettorale.

Formazione delle liste dei candidati

- Ciascuna componente (docenti, genitori, personale ATA) può esprimere una o più liste.
- Ciascuna lista - che può contenere anche un solo nominativo - può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere.
- I candidati sono elencati progressivamente nella lista con numeri arabi: di essi si indica il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita.
- Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente.
- I candidati non possono essere, al contempo, anche presentatori di lista.

* * *

Autenticazione delle firme dei candidati e dei presentatori delle liste

- Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal dirigente scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento.
- L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.
- Le autenticazioni delle firme possono essere fatte in ogni caso dal sindaco (o suo delegato), dal segretario comunale, da notaio o cancelliere.
- L'autenticazione delle firme sia dei presentatori di lista sia dei candidati accettanti è effettuata: mediante i certificati di autenticazione in carta libera (da allegare alle liste stesse) ovvero mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente.

* * *

Presentazione delle liste dei candidati

Ciascuna lista può essere presentata:

- per le “*liste genitori*” da almeno 20 elettori (poiché il corpo elettorale è costituito da più di 200 elettori);
- per le “*liste docenti*” da almeno 14 elettori (cioè 1/10 dei 161 elettori poiché il corpo elettorale è compreso tra 21 e 200; la frazione superiore si computa per unità intera);
- per le “*liste personale ATA*” da almeno 3 elettori (cioè 1/10 dei 25 elettori poiché il corpo elettorale è compreso tra 21 e 200; la frazione superiore si computa per unità intera).

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista.

Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla “*commissione elettorale*”) e da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa.

Nessuno può essere candidato o presentatore di lista di più di una lista; il candidato non può essere presentatore di lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della “*commissione elettorale*” (i cui componenti possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non essere candidati).

* * *

Propaganda elettorale

(riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi)

L'illustrazione dei programmi elettorali di ciascuna lista può essere effettuata - nel periodo dal 30/10/2024 al 15/11/2024- soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero per le rispettive categorie da rappresentare.

Sempre per il suddetto periodo (dal 30/10/2024 al 15/11/2024) sono messi a disposizione appositi spazi per l'affissione di materiale stampato riguardante l'illustrazione dei programmi elettorali.

* * *

Chi vota

- I genitori di tutti gli alunni dei plessi “Celli”, “Pizzetti” e “Villoresi”.
- I docenti in servizio nelle tre suddette sedi scolastiche.
- Il personale ATA in servizio nelle tre suddette sedi scolastiche.

Il personale docente ed ATA con contratto a tempo determinato fino al 31 agosto ovvero fino al 30 giugno vota e può essere votato (elettorato attivo e passivo).

Il personale docente ed ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Entrambi i genitori hanno diritto di esprimere un voto ciascuno (qualsiasi sia il loro stato civile).

Vota anche chi fa legalmente le veci del genitore (es. tutore legale).

* * *

Come si vota

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento. Il voto è espresso personalmente (**NO DELEGHE**) da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano corrispondente alla lista prescelta indicata sulla scheda.

L'eventuale preferenza (o le eventuali preferenze) al candidato (o ai candidati) deve essere indicata (o indicate) mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato.

* * *

Casi particolari

- **I genitori che hanno figli in più di una classe dell'istituto comprensivo votano una sola volta.**
- I docenti che effettuano il proprio orario in più istituzioni scolastiche esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli organi collegiali di tutte le scuole in cui prestano servizio.
- L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente ovvero ATA e, al contempo, genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa.
- Nel caso in cui un candidato sia stato eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze.

Preferenze per i candidati

- genitori - esprimono fino a 2 preferenze
- docenti - esprimono fino a 2 preferenze
- personale ATA - esprime 1 preferenza

Invito al voto

Considerata l'importanza del coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche nel rinnovo di quello che è uno dei principali strumenti di partecipazione alla vita della Scuola, si invitano le famiglie e il personale docente e ATA a votare nelle prossime elezioni, affermando la volontà di partecipare al processo di rinnovamento del servizio scolastico finalizzato al miglioramento e all'ampliamento delle opportunità educative e di formazione dei nostri bambini e ragazzi.

Prospetto riassuntivo

Componente	Presentatori di lista (min)	Candidati in lista (max)	Candidati eleggibili (max)	Preferenze (max)
genitori	20	16	8	2
docenti	14	16	8	2
personale ATA	3	4	2	1

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n. 297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria CANOSA

Firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs 39/1993 art.3 c.25