

Istituto Comprensivo "Nelson Mandela" di Roma

Verbale del Consiglio d'Istituto Seduta del 27 giugno 2024

(Verbale n. 6)

Si è riunito in data **27 giugno 2024**, alle **ore 17:00**, in presenza, presso l'aula multimediale della sede legale, Plesso Angelo Celli, via dei Torriani, n. 44, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Nelson Mandela per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione Piano Inclusione 2024-25;
3. Ratifica esiti finali a.s. 2023-24;
4. Criteri formazione classi prime - conferma;
5. Criteri assegnazione docenti alle sezioni, alle classi e ai plessi - conferma;
6. Progetto "Mediterraneo, le radici dell'Europa e Crocevia di Popoli"- Campo-Scuola in Basilicata-S.S.P.G. A.S. 2024-25;
7. Progetto per l'insegnamento della pratica strumentale e vocale (ASS. TUTTI IN MUSICA) A.S. 2024-25;
8. Candidatura Progetto Laboratorio Teatrale Integrato Piero Gabrielli SSPG- Rm Capitale A.S. 2024-25 – S.S.P.G.;
9. Progetto prevenzione e contrasto del cyberbullismo. Individuazione Istituzioni scolastiche beneficiarie dei fondi di cui all' Avviso pubblico del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio n. 16393 del 13 marzo 2024. S.S.P.G. A.S. 2024-25;
10. Rinnovo concessione locali scolastici Niuppy Basket A.S. 2024-25;
11. Rinnovo concessione locali scolastici A.S.D. Eurobasket Roma XV, assegnataria del Municipio XII A.S. 2024-25.
12. Rinnovo concessione locali scolastici Pablo Neruda assegnataria del Municipio XII A.S. 2024-
13. Relazione del dirigente scolastico al 30 giugno sullo stato di attuazione del Programma Annuale;
14. Radiazioni residui attivi e passivi e rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione – Esercizio finanziario 2023;
15. Dimensionamento scolastico per l'A.S. 2025-26 – Note Città Metropolitana di Roma Capitale e del Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale;
16. Comunicazioni del Presidente;
17. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Sono presenti:

CANOSA MARIA (DS) - presente	ADAMI ALESSANDRO (docente) - presente
LOLLO VERUSKA (genitore) - presente	CHERUBINI LAURA (docente) - presente
MEOLI CHIARA (genitore) - presente	DORE MARIA CHIARA (docente) - presente
EGIDI CATIA (presidente) - presente	GIOVANNETTI MANUELA (docente) - assente

FRATINI MARZIA (genitore) - presente	MANZONE MARINA (docente) - assente
MANFRONI IRENE (genitore) - assente	MARINELLI FABIOLA (docente) - presente
DELL'OTTO SEBASTIANO (genitore) - assente	CIOTOLI SONIA (docente) - presente
ROSSI DANIELE (genitore) assente	EMALDI DANIELA (docente) - presente
GORI FRANCESCO (genitore) - presente	PANCIOCCO PATRIZIA (personale ATA) - assente
PILUSO NICOLINA (personale ATA) - presente	

Presiede la Sig. Catia Egidi.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante la Prof.ssa Daniela Emaldi.

Il Presidente, attestata l'avvenuta regolare convocazione (Prot. n. 0003619 del 19/06/2024 e Prot. n. 0003665 del 26/06/2024 "Integrazione/Rettifica Punti O.d.G.") degli aventi diritto, attraverso mail inoltrata ai consiglieri, effettua l'appello dei componenti del Consiglio d'Istituto e, constatata la validità della riunione, con .. consiglieri presenti su 19, dichiara aperta la seduta e formalmente mette in discussione primo punto all'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione del verbale seduta precedente

Il verbale, come di consuetudine, è stato inviato, unitamente alla convocazione, in modo che i signori consiglieri potessero prenderne visione con notevole anticipo. Non essendo emerse richieste di modifica/integrazione, il Presidente pone in votazione l'approvazione del verbale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della precedente seduta (Verbale n. 5 del 21 maggio 2024).

delibera n. 161

2. Approvazione Piano Inclusione 2024-25;

Il DS illustra al Consiglio il Piano Annuale per l'Inclusione (allegato alla convocazione) proposto dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 13/06/2024 e approvato dal Collegio dei docenti in data 26/06/2024.

Nel documento sono riportate le opzioni programmatiche e le variabili significative che orientano le azioni volte a dare attuazione e a migliorare il livello di inclusività dell'istituzione scolastica. L'Istituto si propone di potenziare la cultura dell'inclusione per rispondere in modo efficace alle necessità di ogni alunno che, con continuità o per determinati periodi, manifesti Bisogni Educativi Speciali.

Obiettivo principale è la riduzione delle barriere che limitano l'apprendimento e la partecipazione sociale attraverso l'utilizzo di facilitatori e l'analisi dei fattori contestuali, sia ambientali che personali.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il Piano Inclusione 2024-25.

delibera n. 162

3. Ratifica esiti finali a.s. 2023-24

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico.

Il dirigente scolastico riferisce al Consiglio che gli scrutini finali per la Scuola Primaria si sono tenuti l'11 e il 12 giugno c.a. mentre per la Secondaria di Primo Grado si sono tenuti dal giorno 7 al giorno 11 giugno 2024, utilizzando lo scrutinio digitale predisposto da Argo. Tutti gli alunni della Scuola primaria sono stati ammessi alla classe successiva e al successivo grado di istruzione. Per quanto riguarda gli studenti delle classi prime e seconde della Secondaria di Primo Grado, tutti sono stati ammessi alla classe successiva ad eccezione di un alunno di classe prima. Tutti gli studenti delle classi terze della Scuola Secondaria di primo grado sono stati dichiarati idonei a sostenere l'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Relativamente agli esiti dell'Esame di stato, la situazione è rappresentata dal seguente prospetto:

PROSPETTO DI SINTESI ESAMI DI STATO 202-24

	iscritti	esaminati	assenti giustificati	assenti ingiustificati	conseguimento attestazione	conseguimento diploma	non diplomati a seguito di esame	non diplomati causa assenza
candidati interni	136	136	/	/	/	136	/	/
candidati esterni	1	1	/	/	/	1	/	/
totale	137	137	/	/	/	137	/	/

Il Consiglio d'Istituto, ratifica all'unanimità dei presenti, gli esiti degli scrutini finali e degli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione A.S. 2023-24.

delibera n. 163

4. Criteri formazione classi prime – conferma

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, conferma e approva i criteri di formazione delle sezioni di scuola dell'infanzia e delle classi prime di scuola primaria e di scuola secondaria di I grado (Delibera n. 59 del Collegio dei Docenti del 28/06/2022 Delibera n. 36 del Consiglio di Istituto del 01/07/2022) I criteri generali si applicano alle classi iniziali dell'Anno Scolastico 2024- 2025 restando validi fino ad eventuale successiva delibera di modifica / integrazione assunta dagli OO. CC. di competenza.

delibera n. 164

5. Criteri assegnazione docenti alle sezioni, alle classi e ai plessi - conferma

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, conferma e approva i criteri di assegnazione docenti alle sezioni, alle classi e ai plessi (già Delibera n. 60 del Collegio dei Docenti del 28/06/2022 Delibera n. 37 del Consiglio di Istituto del 01/07/2022). I criteri generali si applicano anche per l'Anno Scolastico 2024-2025 conservando la validità fino ad eventuale successiva delibera di modifica / integrazione assunta dagli OO. CC. di competenza.

delibera n. 165

6. Progetto “Mediterraneo, le radici dell'Europa e Crocevia di Popoli”- Campo-Scuola in Basilicata- S.S.P.G. A.S. 2024-25

Il Dirigente chiede ai consiglieri di esprimersi in merito al progetto “Mediterraneo, le radici dell'Europa e Crocevia di Popoli”- Campo-Scuola in Basilicata- S.S.P.G. A.S. 2024-25. Ref.: Prof.ssa Cardente Paola. La realizzazione del Campo Scuola in Basilicata, per le classi seconde, previsto indicativamente ad Ottobre (4 notti e 5 giorni), arricchisce e completa il percorso curricolare interdisciplinare.

Il Presidente sottolineando la valenza formativa del progetto pone in votazione il punto n. 6.

Il Consiglio delibera, all'unanimità dei presenti, di approvare il Progetto “Mediterraneo, le radici dell'Europa e Crocevia di Popoli”- Campo-Scuola in Basilicata- rivolto agli studenti della S.S.P.G. e il suo inserimento nell'Ampliamento dell'Offerta Formativa A.S. 2024-25.

delibera n. 166

7. Progetto per l'insegnamento della pratica strumentale e vocale (ASS. TUTTI IN MUSICA) A.S. 2024-25

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente ricorda che il progetto è già noto alla scuola; un'opportunità rivolta prioritariamente agli alunni della Scuola Secondaria di primo grado, in orario extrascolastico, presso i locali del plesso Villoresi. La proposta progettuale prevede un contributo a carico delle famiglie. Cede poi la parola, per elementi di dettaglio, alla referente del progetto, la prof.ssa Daniela Emaldi la quale chiede al Consiglio la possibilità di ampliare l'apertura dei corsi, agli ex alunni della Scuola S.P.G. e agli alunni dei due plessi della Scuola primaria dell'I.C. N. Mandela, con un'estensione dell'orario di concessione dei locali per due giorni alla settimana, sino alle 18:30 (per accogliere gli alunni di scuola primaria funzionante a tempo pieno). Assicura che la concessione degli spazi non intralcia in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già programmati o in via di programmazione.

Il Dirigente ricorda alla referente alcune condizioni indispensabili ai fini della sottoscrizione della scrittura privata:

- Elenco nominativo del personale responsabile che fisicamente utilizzerà la struttura e responsabile della sorveglianza sugli alunni.
- Calendario delle attività.
- Esibizione di una polizza per la responsabilità civile per il personale utilizzato, per gli iscritti al corso e per la copertura di eventuali danni, con un istituto assicurativo.
- Elenco degli alunni/ studenti iscritti.

I documenti devono essere presentati in Segreteria.

Il Presidente pone in votazione il punto n.7.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il Progetto per l'insegnamento della pratica strumentale e vocale (in Convenzione con l'ASS. TUTTI IN MUSICA) nel rispetto delle richiamate condizioni e l'inserimento del Progetto nel PTOF revisione 2024-25.

delibera n. 167

8. Candidatura Progetto Laboratorio Teatrale Integrato Piero Gabrielli SSPG- Rm Capitale A.S. 2024-25 – S.S.P.G.

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente comunica che in data 30 maggio c.a., a seguito di interesse manifestato dai docenti del Plesso Villoresi, la Scuola ha presentato candidatura al Progetto Laboratorio Teatrale Integrato Piero Gabrielli.

Il Progetto mira a supportare le scuole nel coinvolgimento attivo e nella piena inclusione di alunni/e con disabilità e/o con bisogni educativi speciali, favorendo la capacità di lavorare in gruppo, la flessibilità e l'adattamento a diversi ambienti e persone, stimolando i processi di comunicazione, relazione e interazione attraverso la pratica teatrale. All'interno di ogni scuola si avvieranno 2 laboratori di teatro, coinvolgendo due classi per un totale di 9 incontri di 2 ore ciascuno per ogni classe, presso la propria sede scolastica. È previsto un decimo incontro conclusivo presso uno dei teatri della Fondazione Teatro di Roma, che coinvolgerà per l'intera giornata le classi interessate - mattina (prove) - pomeriggio (saggio finale) alla presenza delle istituzioni, dei genitori e delle scuole.

Nelle more dell'accoglimento della candidatura, il Dirigente chiede al collegio di esprimersi sulla proposta progettuale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva la candidatura al Progetto Laboratorio Teatrale Integrato Piero Gabrielli (Mappa della Città Educante Roma Capitale) S.S.P.G. – A.S. 2024-25 e, in caso di accoglimento dell'istanza, l'inserimento del Progetto nel PTOF revisione 2024-25.

delibera n. 168

9. Progetto prevenzione e contrasto del cyberbullismo. Individuazione Istituzioni scolastiche beneficiarie dei fondi di cui all' Avviso pubblico del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio n. 16393 del 13 marzo 2024. S.S.P.G. A.S. 2024-25

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente informa che in data 25 maggio 2024 la scuola ha partecipato ad un avviso pubblico emanato dall'USR Lazio con il progetto "Generazioni connesse". A conclusione della procedura di valutazione dei Progetti, l'Amministrazione ovvero l'USR per il Lazio ha comunicato l'elenco delle Istituzioni scolastiche beneficiarie dei fondi di cui all'Avviso n. 16393 del 13 marzo 2024 – "avviso pubblico per l'assegnazione di fondi da destinare alle istituzioni scolastiche, o reti di scuole, del Lazio per progetti dedicati al contrasto del cyberbullismo e corretto uso di internet. L'I.C. Nelson Mandela è presente tra le scuole selezionate. Sulla base della progettualità presentata, pertanto, il Referente d'Istituto, Prof. U. Proto, curerà l'organizzazione, la gestione e la documentazione delle azioni.

Il Dirigente chiede al Consiglio di approvare la proposta progettuale già deliberata dal Collegio nella

seduta del 26.06.2024.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il Progetto "Generazioni connesse" (finalizzato al contrasto del cyberbullismo e al corretto uso di internet) e l'inserimento del Progetto nel PTOF revisione 2024-25.

DELIBERA n. 169

10. Rinnovo concessione locali scolastici Niuppy Basket A.S. 2024-25

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente comunica ai consiglieri che l'Associazione sportiva Niuppy Basket chiede la proroga dell'utilizzo temporaneo dei locali dell'istituto per lo svolgimento di attività dilettantistiche e compatibili con la destinazione dell'istituto. Il Sig. Gori prende la parola e illustra la proposta per il prossimo anno. Il Sig. Gori richiede:

la concessione della palestra Villoresi fino alle 20:00 dal lunedì al venerdì; il sabato e la domenica occasionalmente per eventi ludico sportivi;

la concessione della palestra del plesso Celli 2 giorni la settimana dalle 16:40 alle 17:40 (attività preparatorie);

la possibilità di accogliere secondariamente corsisti non appartenenti all'I.C. N. Mandela.

La Dirigente, come per il punto precedente, ricorda al Sig. Gori alcune condizioni indispensabili ai fini della sottoscrizione della scrittura privata:

- La concessione degli spazi non può intralciare in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già programmati o in via di programmazione.
- Elenco nominativo del personale che fisicamente utilizzerà la struttura e responsabile della sorveglianza sugli alunni/studenti.
- Calendario delle attività.
- Esibizione di una polizza per la responsabilità civile per il personale utilizzato, per gli iscritti al corso e per la copertura di eventuali danni, con un istituto assicurativo.
- Elenco degli alunni/ studenti iscritti.
- Richiesta preventiva per lo svolgimento di eventi previsti occasionalmente durante il fine settimana (ricordando che gli stessi eventi devono essere compatibili con la destinazione dell'istituto e non avere scopi privatistici e speculativi).

I documenti devono essere presentati in Segreteria.

Il Presidente pone in votazione il punto n.10.

Il Consiglio d'Istituto approva, all'unanimità dei presenti, il rinnovo per la concessione in uso temporaneo e precario delle strutture sportive scolastiche dei Plessi Villoresi e Celli all'Associazione Niuppy Basket secondo la proposta illustrata per l'A.S. 2024-25 e nell'osservanza delle condizioni richiamate dal Dirigente Scolastico.

delibera n. 170

11. Rinnovo concessione locali scolastici A.S.D. Eurobasket Roma XV, assegnataria del Municipio XII A.S. 2024-25.

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente comunica ai consiglieri che l'A.S.D. Eurobasket Roma XV assegnataria dal Municipio XII di spazi per attività sportiva nella palestra del plesso Pizzetti, rientra nella Determinazione Dirigenziale N. CQ/657/2021 RM Capitale concernente la proroga della concessione della gestione dei Centri Sportivi Municipali fino al 30/06/2023 (e fino a nuova D.D.)

La Determinazione è pubblicata sul sito del Municipio Roma XII. Dette Associazioni utilizzano la palestra del Plesso Pizzetti secondo lo schema di seguito riportato:

	Eurobasket Roma XV
Plesso Pizzetti	Lun.-Mar.-Merc.-Gio. 16:30-17:30

Considerata la Determinazione predetta dell'Ente proprietario, che la concessione degli spazi non intralcia in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già programmati o in via di programmazione, il Dirigente invita il Consiglio a formalizzare la proroga della concessione. Il Presidente pone in votazione il punto n.11.

Il Consiglio d'Istituto, vista la Determinazione Dirigenziale N. CQ/657/2021 concernente la proroga della concessione della gestione dei Centri Sportivi Municipali, considerato che la concessione degli spazi non intralcia in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già programmati o in via di programmazione, approva, all'unanimità dei presenti, il rinnovo per la concessione in uso temporaneo e precario delle strutture sportive scolastiche del Plesso Pizzetti all'Associazione l'A.S.D. Eurobasket Roma XV secondo la proposta illustrata per l'A.S. 2024-25.

delibera n. 171

12. Rinnovo concessione locali scolastici Pablo Neruda assegnataria del Municipio XII A.S. 2024-25.

Il Presidente cede la parola al Dirigente. Il Dirigente comunica ai consiglieri che la Società Sportiva Dilettantistica Pablo Neruda, assegnataria dal Municipio XII di spazi per attività sportiva nella palestra del plesso Pizzetti, rientra nella Determinazione Dirigenziale N. CQ/657/2021 RM Capitale concernente la proroga della concessione della gestione dei Centri Sportivi Municipali fino al 30/06/2023 (e fino a nuova D.D.)

La Determinazione è pubblicata sul sito del Municipio Roma XII. Dette Associazioni utilizzano la palestra del Plesso Pizzetti secondo lo schema di seguito riportato:

	Pablo Neruda
Plesso Pizzetti	Mar.e Gio. 19:00 alle 20:00

Considerata la Determinazione predetta dell'Ente proprietario, che la concessione degli spazi non intralcia in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già

programmati o in via di programmazione, il Dirigente invita il Consiglio a formalizzare la proroga della concessione. Il Presidente pone in votazione il punto n.12.

Il Consiglio d'Istituto, vista la Determinazione Dirigenziale N. CQ/657/2021 concernente la proroga della concessione della gestione dei Centri Sportivi Municipali, considerato che la concessione degli spazi non intralcia in alcun modo l'attività didattica dell'Istituto e la realizzazione degli eventi interni già programmati o in via di programmazione, approva, all'unanimità dei presenti, il rinnovo per la concessione in uso temporaneo e precario delle strutture sportive scolastiche del Plesso Pizzetti alla Società Sportiva Dilettantistica Pablo Neruda secondo la proposta illustrata per l'A.S. 2024-25.

delibera n. 172

13. Relazione del dirigente scolastico al 30 giugno sullo stato di attuazione del Programma Annuale

Il Dirigente chiede ai consiglieri di approvare la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale e.f. 2024 e la relazione del D.S. di seguito riportata.

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SULLO STATO DI VERIFICA E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

al 30 Giugno 2024

La presente relazione è stata redatta sulla base di quanto costantemente monitorato in consolidata collaborazione con la DSGA e le figure di sistema. Pertanto, si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello dei seguenti OO.CC.: Consigli di Classe, Collegio dei Docenti e Consiglio d'Istituto. In tali sedi sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, si sono adottate le delibere, sono stati autorizzati i protocolli d'intesa, le convenzioni, sono stati assunti gli impegni finanziari di nuovi progetti e assetti organizzativi confluiti nel P.T.O.F. 2022-25 e nella revisione annuale 2023-24.

La realizzazione e la verifica puntuale del P.T.O.F. e del P.A. è stata seguita e sostenuta dal D.S., dalla DSGA, dai docenti Collaboratori del Dirigente, dai docenti con incarico di Funzione Strumentale, dai responsabili di Plesso, dai Referenti di progetti e attività, dai componenti dei Gruppi di Lavoro, da tutti i docenti, dal personale Amministrativo e dai Collaboratori scolastici. L'obiettivo prioritario del Dirigente è stato e continuerà ad essere quello di sviluppare un forte senso di appartenenza, capacità di collaborazione, bisogno di auto-formazione, in modo da favorire la percezione e la convinzione che siamo una comunità educante finalizzata a garantire ad ogni alunno il conseguimento delle competenze e degli strumenti necessari per continuare ad apprendere autonomamente per tutta la vita e in cui i docenti non sono solo "trasmettitori di conoscenze", bensì professionisti dell'educazione, dotati di competenze psico-pedagogiche, metodologico-didattiche, disciplinari, organizzativo-relazionali, e capaci di attivare processi di autoriflessione, autovalutazione, ricerca-azione.

La presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Catia Egidi, ha assicurato, insieme alla scrivente, una gestione unitaria del PROGETTO SCUOLA 2023-24, garantendo una presenza assidua e professionale non solo all'interno de Consiglio di Istituto ma in tutte le occasioni possibili. L'impegno di tutta la comunità ha consentito di realizzare concretamente il Piano dell'Offerta Formativa dell'a.s. 2023/24.

I processi derivanti dall'attuazione della L. 33/2013 sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, sebbene già avviati, hanno conferito una ulteriore accelerazione agli sviluppi della dematerializzazione, mediante l'implementazione dei seguenti procedimenti amministrativi:

- ❖ Utilizzo sistematico del Registro Elettronico Argo
- ❖ Utilizzo diffuso e adeguamento del sito web
- ❖ Implementazione della segreteria digitale
- ❖ Regolamento per le riunioni a distanza degli Organi Collegiali
- ❖ Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità
- ❖ La bacheca docenti-famiglie per la gestione di ogni forma di comunicazione
- ❖ Revisione del Piano Nazionale Scuola Digitale e del Curricolo Digitale

Ciò ha richiesto un impegno di adeguamento delle competenze del personale, sia Docente sia ATA, e l'orientamento verso percorsi e soluzioni di maggiore efficienza. Si rimanda pertanto per ogni utile approfondimento, alla lettura dei documenti pubblicati sul sito della scuola. Consolidato il monitoraggio dei processi (Circolare n. 122 prot. n. 1411 del 6 marzo 2024 “Compilazione Questionario INDEX PER L'INCLUSIONE”; Circolare N. 163 Prot. N. 2729 Del 10/05/2024 “monitoraggio finale progetti anno scolastico 2023/2024 – PTOF 2022/2025”; Questionari Autovalutazione Istituto A.S. 2023-24 Attivi dal 12 Febbraio fino Al 23 Giugno 2024) al fine di convergere verso una consapevolezza più matura della scuola dell'Autonomia e di orientare l'azione verso un concreto miglioramento. Al monitoraggio interno, è seguita la fase dei doverosi obblighi di rendicontazione, puntualmente assolti, agli Organi dell'Amministrazione centrale e periferica. Per migliorare le prestazioni degli alunni sono state attivate strategie per il recupero degli apprendimenti e della socialità attraverso l'utilizzo dei fondi statali e della Comunità Europea. Il Progetto “Olimpiadi di Cittadinanza”, in collaborazione con Assogiovani, ha permesso agli studenti e alle studentesse di essersi posizionati al 26° posto tra le 292 scuole d'Italia partecipanti al Campionato delle Olimpiadi di Cittadinanza a.s. 2023-2024, a ridosso della top ten, ricevendo il riconoscimento di merito ed un bonus di 100,00 € per l'iscrizione della nostra scuola all'edizione a.s. 2024-2025; le classi 3^B e 3^F della Scuola Secondaria di Primo Grado, sono risultate vincitrici del concorso nazionale “***Fosse Ardeatine: ricordare e tramandare le storie dei martiri dell'eccidio***”, coincidente con l'80esimo anniversario del terribile eccidio. L'iniziativa è stata promossa dalla **Direzione generale dell'Ufficio scolastico regionale per il Lazio**. Dietro l'ennesimo importante traguardo conseguito dai ragazzi e dalle ragazze, la guida e il coordinamento del personale docente del Plesso Villoresi. L'elaborato prodotto rappresenta il contributo significativo della nostra scuola teso a non dimenticare le stragi del passato, i loro orrori e ad impedire il loro ripetersi. Il Progetto “**Educare alla percezione del rischio e alla diffusione della cultura della prevenzione**” volto a promuovere azioni formative e informative riguardanti la relazione tra opere pubbliche e l'ambiente, il paesaggio, il patrimonio storico ambientale ed archeologico, con particolare riferimento al territorio laziale, ha visto gli studenti delle classi prime e seconde della SSPG. partecipare alla cerimonia di premiazione dell'elaborato digitale in data 3 giugno 2024 presso il Parlamentino del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici. L'offerta formativa, ricca e articolata, ha consentito, in sinergia e in complementarietà con gli interventi strategici definiti a livello nazionale, di migliorare le competenze di base e di ridurre il divario digitale, di promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti della S.S.P.G. La nostra scuola, in questo anno scolastico, ha consolidato un rapporto articolato con il territorio (Municipio XII,

Roma Capitale, Regione Lazio, Asl Roma 3, Forze dell'ordine, protezione civile, Associazioni, Servizi sociali) volto a valorizzare l'offerta formativa proveniente da esso in modo da offrire ai nostri alunni/studenti utili occasioni di crescita e ampliamento dell'orizzonte culturale.

La scuola ha aderito a molteplici iniziative proposte dal Municipio XII Roma Capitale rientranti negli obiettivi formativi programmati. A titolo indicativo:

- la **Manifestazione per la promozione della cultura della Pace – 10 maggio 2024** - presso Villa Pamphili: un percorso condiviso per costruire un'alternativa civile alla guerra, una visione trasversale delle relazioni tra persone e Stati oltre la violenza verso la dimensione dell'ascolto, del superamento del conflitto, della convivenza pacifica;

- la **Giornata Internazionale dell'infanzia e adolescenza**, tenutasi presso il Consiglio regionale del Lazio il 20 novembre c.a. (una delegazione di alunni della scuola primaria).

Per quanto riguarda i rapporti con l'Ente Locale, proprietario degli immobili, sono state inoltrate richieste per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria e per la fornitura di arredi scolastici. Il Municipio XII Roma Capitale è sempre presente e attento alle iniziative della Scuola. La Comunità educante attende l'avvio dei progetti che interesseranno in particolare i Plessi Pizzetti e Villoresi.

I rapporti con le Forze dell'ordine del territorio sono risultati proficui e collaborativi soprattutto per interventi su tematiche della legalità, sull'etica digitale (diffondere comportamenti virtuosi ed evitare quelli deleteri) sul rispetto delle regole del buon vivere civile e della tutela dell'ambiente. Fattiva la collaborazione con i nostri partner territoriali quali le Associazioni culturali con le quali sono stati stipulati accordi di partenariato e convenzioni.

□ ATTUAZIONE DELLA LEGGE 107/2015

La versione revisionata del PTOF (nuovo triennio) e di tutti i documenti costitutivi dell'identità culturale (Rendicontazione Sociale, R.A.V., Piano di Miglioramento) è pubblicata sulla piattaforma SIDI "Scuola in chiaro" in armonia con il sistema normativo vigente e con la tensione pro-attiva verso l'innovazione didattica, in particolare verso il superamento del modello trasmissivo del sapere;

- l'Istituto ha investito significative energie nella DIDATTICA DIGITALE, sfruttando le potenzialità delle applicazioni della piattaforma Google Workspace che ha permesso di utilizzare i dispositivi in dotazione nella didattica quotidiana contribuendo allo sviluppo delle competenze digitali auspicate dal Ministero. L'anno in corso, dopo la formazione ricevuta a più riprese dai docenti dell'Istituto, ha visto un incremento dell'uso delle tecnologie anche nella scuola primaria. L'utilizzo delle applicazioni di Google ha favorito l'apprendimento di linguaggi alternativi al testo scritto con l'utilizzo di diversi codici.

- sono stati consolidati i percorsi formativi del personale docente, proposti prevalentemente dall'Ambito 7, orientati verso l'innovazione tecnologica, la didattica per competenze, la valutazione formativa, la gestione dei conflitti di classe, una più approfondita conoscenza dei processi di inclusione, la cultura della sicurezza;

- l'organico di potenziamento è stato utilizzato per la realizzazione del progetto di musica in continuità scuola primaria-scuola secondaria di primo grado e nel modo più efficace possibile considerati i ritardi registrati nel completamento dell'organico.

Numerosi i riconoscimenti ricevuti a seguito della selezione per la partecipazione a manifestazioni di carattere Regionale e Nazionale.

□ REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

La gestione delle risorse finanziarie si rileva da due documenti essenziali: il Programma Annuale e il Conto Consuntivo. Da un'analisi incrociata dei numerosi documenti depositati agli atti della scuola, resi pubblici sul sito istituzionale, si è potuto evincere che le risorse assegnate sono state distribuite, in coerenza con il P.T.O.F. della Scuola, per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'istituzione scolastica autonoma. Si è seguito il criterio previsionale dei costi delle attività e dei progetti, al fine di ottimizzare gli aspetti contabili del servizio scolastico.

Tutti i progetti, deliberati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16 novembre 2023 e approvati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21 novembre 2023, Delibera n. 131, sono stati portati a compimento ad eccezione del progetto "Laboratorio di scrittura creativa" realizzato solo per alcune classi di scuola SSPG per mancanza di operatori disponibili in orario pomeridiano e del progetto "Laboratorio di Educazione e Formazione Teatrica" previsto sempre per alcune classi di SSPG. causa numero esiguo delle adesioni. Le azioni previste nei singoli progetti e la loro ricaduta sull'attività didattica e sull'incremento del successo scolastico sono state verificate attraverso:

- il controllo degli esiti dell'attività didattica complessiva da parte del Dirigente Scolastico al termine dell'anno scolastico – esiti finali degli alunni/studenti;
- il controllo degli esiti dell'attività progettuale da parte dei docenti con incarico di F.S.(Circolare n. Circolare N. 163 Prot. N. 2729 Del 10/05/2024 "monitoraggio finale progetti anno scolastico 2023/2024 – PTOF 2022/2025").

Ogni variazione al Programma Annuale è stata oggetto di specifica e circostanziata relazione da parte del Dirigente Scolastico e della DSGA al Consiglio di Istituto che, in questa sede, prende pertanto atto dello stato di attuazione del Programma, ai sensi del dettato del comma 5 dell'art. 10 del D.I. 129/2018.

La maggior parte dei progetti si è collocata nella sfera delle competenze chiave europee, attraverso attività che hanno permesso a taluni studenti percorsi di eccellenza.

Nel corrente a.s. si è posta particolare attenzione all'organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate, sempre tenendo fede al rispetto delle norme, scegliendo attentamente le mete, diversificandole a seconda delle classi destinatarie, individuando i docenti accompagnatori, definendo con precisione il programma delle visite e dei viaggi di istruzione e finalizzandolo a precisi obiettivi didattici, affinché ciascuna iniziativa diventasse momento di socializzazione, di arricchimento culturale e di acquisizione di competenze professionali.

I contributi volontari versati dalle famiglie hanno reso possibile valorizzare il lavoro didattico e potenziare l'offerta formativa e i beni di investimento. Infatti, a parte i finanziamenti che vengono assegnati dal Ministero per il funzionamento, la scuola ha potuto impegnare ulteriori risorse a beneficio di tutta la comunità scolastica. Un ringraziamento è doveroso al Comitato dei genitori.

Grazie alla loro sinergia è stato reso più attivo il canale di comunicazione con i rappresentanti di classe/sezione e i rappresentanti dell'Amministrazione Locale.

Sono stati, inoltre, perseguiti i seguenti obiettivi:

□ **MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO** attraverso:

L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE, ai sensi dell'art. 2 del decreto 30 marzo 2001, n. 165, è stata ispirata ai seguenti criteri: a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità; b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi del l'articolo 5, comma 2; c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna e di interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici; d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e l'attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso; e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche. Questa Istituzione scolastica, sulla scorta della consistenza delle risorse nonché delle competenze possedute dagli assistenti amministrativi, ha articolato l'Ufficio di segreteria per settori individuando macroaree nell'ambito dei servizi offerti all'utenza.

ACQUISTI DI NUOVE DOTAZIONI (beni necessari per il funzionamento amministrativo e didattico e dei laboratori), anche mediante i contributi provenienti dal MIM e dalla Comunità Europea.

RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI/AMBIENTI DI LAVORO: Sono terminati gli interventi del Progetto PNRR volto principalmente all'acquisizione di ulteriori tecnologie, 19 Digital board con OPS, per completare la dotazione di base di tutte le aule dell'Istituto Comprensivo a cui si è unita la dotazione tecnologica diffusa per l'allestimento di un ambiente immersivo. Il Progetto "INNOVARE PER RINNOVARSI" infatti ricollega e coordina le molteplici progettualità pregresse e gli investimenti del PNRR in un quadro complessivo ed ottimizzante.

SERVIZI EROGATI – Sportello supporto psicologico e consulenza specialistica; - Sostegno agli alunni diversamente abili e accoglienza di alunni stranieri; alfabetizzazione linguistica per genitori di alunni NAI (in collaborazione con Tempo di scambi e Municipio XII Roma Capitale).

-Supporto alle famiglie;

- Adozione della Piattaforma GOOGLE WORKSPACE: il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale. Pertanto, gli account creati sono stati utilizzati esclusivamente per tali fini con l'obiettivo prioritario di ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).

- Attività di orientamento in entrata e in uscita in presenza e a distanza; - Disponibilità di devices agli alunni che ne hanno fatto richiesta; - Disponibilità di Defibrillatori (DAE) in tutti i plessi.

- Iniziative di promozione culturale, Progetti, Attività coerenti con i bisogni formativi degli studenti e le richieste/aspettative del territorio. Completata la biblioteca del Plesso Villoresi; in allestimento le biblioteche scolastiche dei Plessi Celli e Pizzetti.

□ **MIGLIORAMENTO DELL'IMMAGINE DELL'ISTITUTO E POTENZIAMENTO** del rapporto con le famiglie degli alunni e con il territorio attraverso:

- **Aggiornamento del Sito web:** un importante strumento per migliorare l'immagine dell'istituto e dare visibilità alle attività ed iniziative che vengono realizzate.

Nell'ambito della sua attività, il primo Collaboratore del D.S. ha divulgato sul sito della scuola le attività e i progetti più significativi svolti durante l'anno scolastico. Sul sito sono state pubblicate anche informazioni generali sulla vita scolastica e avvisi per i docenti e per l'utenza. Il sito web istituzionale è stato anche un valido strumento per gli aspetti di pubblicità legale e pubblicità /trasparenza.

Gli investimenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 1 – Componente 1 – Asse 1, Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” hanno consentito l'implementazione e la standardizzazione del sito web oltre l' adeguamento del sito istituzionale ai criteri di conformità che guidano alla corretta adozione del modello di sito istituzione in termini di esperienza utente, sicurezza, performance e rispetto della normativa secondo quanto stabilito nel documento redatto dal Dipartimento della trasformazione digitale e dal Ministero dell' Istruzione e del Merito.

- **Attivazione dei sistemi di rilevazione automatica** delle presenze per il personale ATA (circolare n. 4797 del 20 ottobre 1992 del Ministero della Funzione pubblica; L. n.244 del 24 dicembre 2007; CCNL vigente).

-**Coinvolgimento attivo delle famiglie** alla vita della scuola attraverso gli Organi di rappresentanza ed eventi dedicati a tematiche di interesse genitoriale (Orientamento, cyberbullismo, legalità) organizzati in presenza.

-**Partecipazione** dell'Istituto a diverse manifestazioni promosse dal Municipio XII Roma Capitale prevalentemente dedicate al tema della memoria. Partecipazione ai tavoli di lavoro organizzati presso la sede di via Fabiola, RM. Tutte le attività realizzate hanno contribuito a consolidare l'immagine della scuola sul territorio e a supportare una crescita dell'istituto nel suo insieme.

- **Direzione e coordinamento dell'attività organizzativa.** Le funzioni dirigenziali di direzione e coordinamento previste dall'art. 25 del D.Lg.vo n. 165/2001, nell'ottica della gestione unitaria della scuola, sono state agite attraverso lo staff di direzione (FF.SS., I e II Collaboratore del D.S., Responsabili di plesso, Resp. Dipartimenti, DSGA), i cui componenti sono stati coordinati in un'ottica di META-DIREZIONE e LEADERSHIP DIFFUSA. La gestione della scuola è stata agita dalla scrivente con tecniche di ascolto, presidio e condivisione delle ipotesi risolutive che hanno permesso di cogliere i punti di forza e di attenzionare alcuni importanti settori e strategiche aree di funzionamento della scuola.

Nelle decisioni assunte si è tenuto conto, naturalmente, delle esperienze pregresse, della disponibilità di ciascun docente, della continuità degli interventi formativi in favore dell'interesse esclusivo degli alunni/studenti e della scuola.

Per il prossimo anno scolastico si darà continuità alle fasi di progettazione, monitoraggio e valutazione, con una documentazione e una modulistica sempre meglio definita e codificata, garanzia di un ulteriore snellimento del lavoro di ognuno e del controllo di gestione. Tutte le aree di coordinamento, divenute oramai negli intenti aree di performance, saranno organizzate secondo il modello già sperimentato che fornisce alla scuola un framework operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto e che condurrà la scuola ad un ulteriore accreditamento esterno. Le stesse aree di performance, già in quest'anno scolastico, hanno registrato il conseguimento di importanti obiettivi di gestione e nella revisione del Rapporto di autovalutazione un livello medio alto di giudizio.

□ CONCLUSIONE

Il documento finale del predetto lavoro di rendicontazione costituisce un bilancio sociale che verrà reso noto su apposita piattaforma al fine di rendere effettiva e concreta la trasparenza amministrativa dell'Istituto, presupposto indispensabile per un servizio scolastico efficace e di qualità.

Ringrazio e chiedo al Consiglio d'Istituto di approvare la presente Relazione per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo n°165/2001 art.25, comma 6.

Il Presidente pone in votazione il punto n. 13.

Il Consiglio d'Istituto

VISTO l'art. 10 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018 con il quale vengono dettate le norme relative alla contabilità nelle scuole statali;

VISTA la relazione predisposta dal DS sullo stato di avanzamento del Programma Annuale E.F.2024;
Con n. 13 voti favorevoli, n. 0 voti contrari e n. 0 astenuti.

DELIBERA

- 1) di approvare lo stato di attuazione del Programma Annuale e.f. 2024;
- 2) di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento nell'Albo Pretorio del sito dell'istituto;
- 3) di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

delibera n. 173

14. Radiazioni residui attivi e passivi e rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione –

La DSGA Sig.ra Nicolina Piluso, illustra dettagliatamente la proposta di radiazione dei residui attivi e passivi per l'Esercizio Finanziario 2024. L'elenco delle radiazioni è riportato di seguito con le annesso descrizioni/motivazioni:

Proposta Radiazione residui attivi

Anno Prov.	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Debitore	Variazione
------------	------------	------	------------------	------------

2021	02 02/02	53	Finanziamento Progetto 13.1.1a-FESRPN-LA-2021 -367 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - Ministero dell'Istruzione	-619,35
2021	02 02/02	54	Finanziamento Progetto 13.1.2A-FESRPN-LA-202 1-40 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - Ministero dell'Istruzione	-23,92
2022	03 06/03	84	Finanziamento Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LA-202 2-19 "Insieme si cresce" - Ministero dell'Istruzione	-4.216,05
				-4.859,32

Proposta Radiazione passivi

C	Aggr./Voce	Num.	Oggetto/Creditore	Variazione
2020	A01/02	259	Pagamento IVA su fattura n. FPA 2437/20 del 20/11/2020 - AGENZIA DELLE ENTRATE	-207,55
2022	A02/01	4	Pagamento IVA su fattura n. 44 del 03/01/2022 per Rinnovo Argo Premium Annuale - Tesoreria Provinciale dello Stato Roma	-77,00
2022	A02/01	19	Pagamento IVA su fattura n. 20/2022 del 08/02/2022 - Tesoreria Provinciale dello Stato Roma	-21,70
2023	A03/01	303	Acquisto arredi 2 aule immersive infanzia - Quadrifoglio Group	-46,60
				-352,85

Nel rispetto dei dettati della Ragioneria Generale dello Stato e secondo la normativa vigente, la radiazione di residui comporta la modifica dell'Avanzo di Amministrazione dell'anno in corso.

La DSGA illustra poi le variazioni al bilancio rispetto alle originarie previsioni di entrata e di spesa:

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	04 01 Contributo Campi Scuola a.s. 2023/24	3.688,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 01 A.S . 2023/24 CAMPI SCUOLA	3.688,00

Entrate

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	16,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 01 Funzionamento amministrativo generale	16,00

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	05 ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	900,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
P PROGETTI	04 03 Progetto Tirocinio Università	900,00

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	05 ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	-1.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 01 Spese Funzionamento Didattica Generale	-1.000,00

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	06 ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	15.310,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	05 04 Campo scuola Basilicata progetto VelaScuola	15.310,00

Entrate

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	09 CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	1.154,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 01 Spese Funzionamento Didattica Generale	644,17
	05 01 A.S . 2023/24 CAMPI SCUOLA	65,00
	05 03 Visite e viaggi istruzione 2024	444,83

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	08 CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	500,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 01 Funzionamento amministrativo generale	400,00
	03 01 Spese Funzionamento Didattica Generale	100,00

Il Presidente pone in votazione il punto n. 14.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità dei presenti la radiazione dei residui attivi e passivi e le variazioni al bilancio E.F. 2024 riportate negli elenchi.

delibera n. 174

15. Dimensionamento scolastico per l’A.S. 2025-26 – Note Città Metropolitana di Roma Capitale prot. CMRC-24-0103016 e del Dipartimento Scuola, Lavoro e Formazione Professionale Prot. QM 28173 del 19/06/2024

Il D.S. informa il Consiglio circa la situazione delle sezioni/classi autorizzate dall’USR per il Lazio (al termine delle iscrizioni) e l’Organico dell’Istituto Comprensivo per l’anno scolastico 2024/25 e condivide lo schema riepilogativo e di dettaglio relativo ai 3 ordini/gradi di scuola.

	N. Sezioni/classi Tempo	Personale docente
Scuola dell’Infanzia	3 (Tempo: 40 ore sett.)	6 docenti+2EH+IRC
Scuola Primaria Celli	11 (Tempo: 40 ore sett.)	39 + 9ore (DA ORGANICO) +4 POT. POSTO COMUNE+2 IRC + 10 posti EH + 1 DH+ 1 Ed.motoria (19 ore)
Scuola Primaria Pizzetti	11 (Tempo: 40 ore sett.)	
Scuola S.P.G.	18 (Tempo: 30 ore sett.)	29 docenti + 7 EH+ 1DH+ 1 IRC + 3 POT.

SCHEMA DI DETTAGLIO AL 01.09.2024

SCHEMA DI DETTAGLIO			
1) SCUOLA DELL’INFANZIA STATALE PLESSO ILDEBRANDO PIZZETTI			
Sez.	N.alunni	Alunni BES (L. 104/92)	Alunni BES (L. 170/2010)
B	19	2	/
C	19	2	/
D	18	1	/
TOT. 56			

2) SCUOLA PRIMARIA PLESSO ANGELO CELLI			RMEE8FW01L	
Classe	N.alunni	Alunni BES (L. 104/92)	Alunni BES (L. 170/2010)	Alunni BES (Svantaggio e altro)
1A	22	/	/	/
1B	21	1	/	/

2A	23	1	/	1
2B	21	1	/	1
3A	25	1	/	/
3B	24	/	2	/
4A	23	1	/	1
4B	21	4	2	/
4C	14	2	/	2
5A	19	2	2	2
5B	23	2	1	1
Tot.236				

3) SCUOLA PRIMARIA PLESSO ILDEBRANDO PIZZETTI RMEE8FW02N				
Classe	N.alunni	Alunni BES (L. 104/92)	Alunni BES (L. 170/2010)	Alunni BES (Svantaggio e altro)
1A	19	/	/	/
1B	17	/	/	/
2A	24	1	/	/
2B	23	2	/	/
3A	16	1	/	1
3B	25	/	/	1
3C	14	/	1	3
4A	18	1	1	2
4B	19	1	/	1
5A	20	1	1	2
5B	17	1	2	/
TOT. 212				
4) SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PLESSO RENATO VILLORESI-RMMM8FW01G				

Classe	N.alunni	Alunni BES (L. 104/92)	Alunni BES (L. 170/2010)	Alunni BES (Svantaggio e altro)
I A	24	1	5	/
I B	24	2	3	/
I C	23	1	4	/
I D	24	1	4	1
I E	24	1	4	/
I F	24	1	4	/
II A	21	1	4	/
II B	22	2	3	/
II C	24	1	3	/
II D	21	3	1	/
II E	22	1	2	/
II F	21	2	3	1
III A	23	3	3	/
III B	23	1	8	/
III C	23	1	2	3
III D	23	1	5	3
III E	24	2	4	/
III F	23	1	2	2
TOT. 413				
TOT. I.C. 917 alunni				

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 117, comma 3, della Costituzione della Repubblica Italiana;

VISTO l'art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997, —Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233, — Regolamento recante norme per il dimensionamento ottimale delle istituzioni scolastiche e per la determinazione degli organici funzionali dei singoli istituti, a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs. 81/2008 —Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, —Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale Deliberazione Giunta Regionale n. 5 del 04/01/2024;
VISTA la Deliberazione Giunta Regionale n. 35 del 18/01/2024 “Integrazione del Piano Regionale di Dimensionamento delle Istituzioni Scolastiche per l’anno scolastico 2024/25 di cui alla D.G.R. 4 gennaio 2024, n. 5. Attivazione del percorso del Liceo del Made in Italy nelle Istituzioni scolastiche della Regione Lazio”;

TENUTO CONTO che:

- entro il mese di ottobre 2023 l’Istituzione scolastica ha provveduto all’approvazione del PTOF triennio 2022/25, ai sensi dell’art. 1, comma 12, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ;
 - il Piano Triennale dell’Offerta Formativa contiene la programmazione, con un orizzonte temporale triennale, delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario, nonché la definizione delle risorse occorrenti in base alla quantificazione disposta per le istituzioni scolastiche;
 - è necessario assicurare stabilità e continuità all’Istituzione scolastica, funzionale ad una efficace azione didattico-educativa;
 - il predetto Piano tiene conto delle soluzioni più adeguate al soddisfacimento delle esigenze del territorio e dell’utenza (elevato numero di alunni stranieri e alunni BES);
 - la contrazione delle iscrizioni presso la scuola dell’Infanzia Statale —Ildebrando Pizzetti è bilanciata e compensata dall’aumento delle iscrizioni degli studenti presso la Scuola Secondaria di primo Grado "Renato Villorosi”;
 - l’atto di concessione prot. n° 0010632 del 22/01/2024, regolarmente firmato dalla Dirigente Scolastica dr.ssa Maria Canosa e dal Direttore generale e Coordinatrice dell’Unità di Missione dott.ssa Simona Montesarchio, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto “Un bagaglio di competenze per la vita” nell’ambito del PNRR –MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle **competenze STEM e multilinguistiche** (D.M. 65/2023)- **Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-36559 Codice CUP I84D23002790006;**
 - l’atto di concessione prot. n° 0027059 del 26/02/2024, regolarmente firmato dalla Dirigente Scolastica dr.ssa Maria Canosa e dal Direttore generale e Coordinatrice dell’Unità di Missione dott.ssa Simona Montesarchio, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto: “**Prepararsi alla scuola del futuro**” nell’ambito del *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza* - progetto PNRR –MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)- **Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43326 Codice CUP: I84D23003660006;**
- UDITA e condivisa la relazione della Dirigente Scolastica, Dott.ssa Maria Canosa di conservare l’assetto attuale in un’ottica di consolidamento ulteriore degli interventi attuati nei diversi ordini di formazione (scuola dell’infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado)

DELIBERA

di approvare per l’anno scolastico 2025-26 l’istanza di conferma dell’attuale assetto dell’Istituto Comprensivo Nelson Mandela Cod. Mecc. RMIC8FW00E e dell’autonomia didattica e organizzativa al fine di assicurare continuità didattica e amministrativa all’ Istituzione scolastica.

delibera n. 175

16. Comunicazioni del Presidente

Nulla emerso.

17. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Dirigente informa i consiglieri della avvenuta ricezione della mail da parte del Comitato genitori nella quale si propongono le seguenti iniziative per il prossimo A.S.

1) Decoro esterno

Inizio ottobre

da definire con il gruppo di volontari Retake del quartiere, in base alle loro disponibilità

2) pesca di giocattoli + mercatino dei lavoretti prodotti dai bambini

Celli/Pizzetti

28/10/2024 oppure 11/11/2024

3) festa di Natale (tombola+laboratori per bambini

oppure

tombola + mercatino lavoretti dei bambini, se non possibile insieme alla pesca del punto 2)

Celli/Pizzetti

16/12/2024

4) Decoro interno

Celli/Pizzetti/Villoresi

febbraio 2025

5) festa con utilizzo telescopio (stile “con il naso all’insù”)

Plesso Villoresi ma aperta a tutti gli alunni dell’IC Nelson Mandela

fine aprile 2025.

Il D.S., a seguito di confronto con i docenti, ritiene che:

- l’iniziativa di cui al punto 3 non sia opportuna per interferenza con il periodo natalizio particolarmente impegnativo per il personale;

- il punto 5 rientri nelle competenze tecniche dei docenti (programmare) e comunque non realizzabile considerate le condizioni precarie del tetto del Plesso Villoresi.

Alcuni membri della componente genitori riflettono poi sull’opportunità di effettuare interventi di decoro interno a febbraio tenuto conto del fatto che gli eventi atmosferici potrebbero rallentare i processi di asciugatura e compromettere la regolare ripresa delle attività didattiche. Il Consiglio si riserva di valutare le proposte rimanenti in altra data.

Il Dirigente ringrazia i membri per la preziosa collaborazione, saluta tutti i membri del Consiglio augurando serene vacanze.

Esauriti i punti posti all’ordine del giorno, la seduta termina alle ore 18:30.

Il segretario verbalizzante

Prof.ssa Daniela Emaldi

Il Presidente
Sig. Catia Egidi