



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "NELSON MANDELA"**  
Infanzia, - Primaria - Secondaria di 1° grado  
Via dei Torriani, 44 – 00164 Roma Tel. 0666000349  
Cod. Mecc. RMIC8FW00E – C.F. 97712890587  
[rmic8fw00e@istruzione.it](mailto:rmic8fw00e@istruzione.it) - [rmic8fw00e@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fw00e@pec.istruzione.it)  
[www.icnelsonmandela.edu.it](http://www.icnelsonmandela.edu.it)



Circolare n. 137

Ai Docenti dell'I.C. Nelson Mandela  
Al personale Collaboratore scolastico e Amministrativo  
Alla DSGA  
Al Responsabile di Plesso

### Oggetto: Richiesta di permessi orario

Al fine di evitare che si creino situazioni di incomprensione nei rapporti staff-personale e/o situazioni di difficile gestione delle risorse interne di istituto, si chiede a tutti il massimo della collaborazione nel rispetto di quanto stabilito dall'Art. 14.3 del nostro regolamento di Istituto relativamente alla richiesta dei PERMESSI BREVI:

**“I permessi orari di durata non superiore alla metà dell’orario individuale di servizio e comunque per i docenti fino ad un max di 2 ore, possono essere concessi solo a domanda per particolari esigenze personali e se non ritenuti incompatibili con le esigenze di servizio. La domanda va presentata compilando l’apposito modulo..., con almeno cinque giorni di anticipo, al Dirigente scolastico o al collaboratore del Dirigente scolastico che ne danno autorizzazione per iscritto. Si raccomanda di accertarsi della concessione dell’autorizzazione. Il personale è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni, in relazione alle esigenze di servizio, entro i due mesi lavorativi successivi.”**

Certi della comprensione  
Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria CANOSA  
Firma autografata sostituita a mezzo stampa  
ai sensi del D.Lgs 39/1993 art.3 c.25